

Details zum Angebot : ASSISTANT D'ANTENNE

Personalvermittler	CCI FRANCE CHINE
Adresse	Suites 201-222, 2F, Building 81, No 4 Gongti North Road □ Chaoyang District, Beijing 2/F Mayfair Tower, 83 Fu min Road, Shanghai Room 802, 8/F Leatop Plaza, 32 Zhujiang Dong Road, Zhujiang New Town, Guangzhou / Room 318, 3/F Chinese Overseas Scholars Venture Building, Shenzhen Hi-tech Industry Park, Shenzhen
Stadt	Pékin Shanghai Canton Shenzhen
Referenz	25D1763085115
Titel des Angebots	ASSISTANT D'ANTENNE
Beschreibung der Aufgabe	RESPONSABILITE : ☐ Accueillir les visiteurs et des clients de la CCI FRANCE CHINE Il/Elle doit donner les soutiens à tous les services d'activité de la CCIFC antenne Pékin, notamment assister ☐ Réceptionner et filtrer les appels téléphoniques pour les transférer au bon interlocuteur, prise des messages ☐ Assister administrativement les équipes opérationnelles de la CCIFC ☐ Travail sur la traduction des contrats, des documents entre français, anglais et chinois ☐ Gestion du projet « Maison France Chine » sur le contact des partenaires ☐ Gestion de courriers et de fax, réservation de billets d'avion et d'hôtel ☐ Mise à jour des tableaux de réservation des salles de réunion ☐ Gestion des périodiques à l'accueil et archivage ☐ Gestion administrative avec les fournisseurs, le management du bâtiment ☐ D'autre tâches administratives confiées par la Directrice Générale et/ou la direction d'antenne
Art des Vertrags	von 10 V 12 Wochen
Telearbeit	Keine Telearbeit
Code Ort	Etranger hors UE
Land	China
Region	Beijing
Beschreibung des Profils	☐ Etudiant chinois en Bac + 4/5 ☐ Maîtrise du Français et de l'Anglais courant ☐ Aisance relationnelle ☐ Être organisé et méthodique au quotidien et dans la gestion de projets ☐ Être autonome et force de proposition
Sprache	